



**LEMBAR PENGESAHAN TARGET MUTU  
JURUSAN TEKNIK ELEKTRO  
POLITEKNIK NEGERI BATAM  
TAHUN 2023**

Direktur,

Uuf Brajawidagda, ST., MT., Ph.D

Kajur EL,

Budi Sugandi



No.B0.34.9.1-V1 Borang Evaluasi Pencapaian Target Mutu  
21 Februari 2023

Unit Kerja : Jurusan Teknik Elektro  
Tahun : 2023

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai Standar Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
<b>1. STANDAR PENDIDIKAN</b>								
<b>1.1. STANDAR PENGELOLAAN INSTITUSI</b>								
<b>VMTS</b>								
1	Butir 4	Jurusan wajib memiliki: a. visi yang mencerminkan visi Polibatam dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan Program Studi serta didukung data implementasi yang konsisten b. misi, tujuan, dan strategi Jurusan harus searah dan bersinergi dengan misi, tujuan, dan strategi Polibatam serta mendukung pengembangan Program Studi dengan data implementasi yang konsisten	Tersedia dokumen VMTS jurusan yang sesuai dengan standar yang ditetapkan	1. Menyusun visi yang diturunkan dari visi Polibatam 2. Mengimplementasikan visi dalam setiap kegiatan secara konsisten	SK penetapan VMTS Jurusan	5 Tahun		
				1. Jurusan merumuskan renstra pengembangan PS yang berkesesuaian untuk menghasilkan program-program pengembangan alternatif yang tepat yang selaras dengan renstra Polibatam. 2. Jurusan menyusun laporan evaluasi diri sebagai dasar perbaikan dan pengembangan PS dalam pelaksanaan kegiatan pendidikannya	SK penetapan VMTS Jurusan	5 Tahun		
2	Butir 5	Polibatam dan jurusan memiliki: a. mekanisme/prosedur dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi serta ada keterlibatan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulus, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah) b. strategi efektif untuk mencapai tujuan dan disusun berdasarkan analisis yang sistematis dengan menggunakan metoda yang relevan dan terdokumentasi serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi dan ditindaklanjuti	Tersedia mekanisme/prosedur dalam penyusunan dan penetapan VMTS Jurusan yang sesuai dengan sasaran mutu	• Jurusan mengikuti dan mendokumentasikan mekanisme/prosedur yang ditetapkan Polibatam dalam penyusunan VMTS • Jurusan mengadakan penjarangan pendapat dalam penyusunan VMTS dari semua pemangku kepentingan melalui FGD dan Kuisioner sesuai prosedur penyusunan VMTS	SK penetapan VMTS Jurusan	5 Tahun		
			Tersedia strategi efektif di Jurusan yang sesuai dengan sasaran mutu	• Jurusan menetapkan strategi VMTS berdasarkan analisis yang sistematis dengan menggunakan metoda yang relevan dan terdokumentasi • Jurusan melakukan monitoring, evaluasi dan mendokumentasikan atas ketercapaian setiap kinerja	Ketercapaian kinerja	1 tahun		
3	Butir 11	Jurusan memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan secara konsisten dan menjamin tata pamong yang baik serta berjalan efektif dan efisien.	Tersedia dokumen SOTK di Jurusan					
4	Butir 12	Polibatam dan Jurusan memiliki praktik baik (best practices) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 5 kaidah good governance untuk menjamin penyelenggaraan PS yang bermutu, mencakup: i. Kredibel, ii. Transparan, iii. Akuntabel, iv. Bertanggung jawab, v. Adil.	Tersedia sistem manajemen mutu pengelolaan Polibatam dan Jurusan	Pemilihan tata pamong didasarkan pada persyaratan yang telah ditetapkan Pemilihan tata pamong didasarkan pada persyaratan yang telah ditetapkan sehingga yang terpilih akan kredibel.	Pemilihan dilakukan sesuai persyaratan yang ditetapkan	4 Tahun		
				Audit internal dan eksternal disampaikan dalam dalam rapat tinjauan manajemen	Hasil audit dilaporkan secara terbuka	4 Tahun		
				Pelaksanaan tata pamong terintegrasi dalam sistem infomasi yang dapat diakses oleh semua	Keterintegrasian tata pamong dalam sistem informasi	4 Tahun		
				Audit internal dan eksternal disampaikan dalam dalam rapat tinjauan manajemen	Pertanggung jawaban hasil audit	4 Tahun		
				Memastikan semua kebijakan mengacu pada kebijakan yang ada	Selalu mengacu pada kebijakan yang ada	4 Tahun		
<b>TATA KELOLA DAN PENJAMINAN MUTU</b>								
5	Butir 19	Polibatam menjalankan SPMI yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek (organ/fungsi SPMI, dokumen SPMI, auditor internal, hasil audit, dan bukti tindak lanjut), memiliki standar yang melampaui dari SNDIKTI, dan menerapkan SPMI berbasis resiko (Risk Based Audit) atau inovasi lainnya.#	Tersedia bukti pelaksanaan SPMI terkait 5 aspek					
6	Butir 24	Ketua Jurusan memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik dengan bukti/pengakuan yang sah	Kajur terbukti memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik dengan bukti/pengakuan yang sah	Ketua Jurusan dipilih dari dan oleh dosen di Jurusan persyaratan yang telah ditetapkan	Pemilihan Ketua Jurusan	4 Tahun		
7	Butir 25	Pimpinan Polibatam dan Jurusan mampu melaksanakan 6 fungsi dan efisien: i. Perencanaan ii. Pengorganisasian iii. Penempatan personel iv. Pelaksanaan v. Pengendalian dan pengawasan vi. Pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut b. mengantisipasi dan menyelesaikan masalah pada situasi yang tidak terduga	Pelaksanaan 6 fungsi secara efisien dan manajemen risiko					
				1. Tersusunnya Program Kerja Jurusan yang didasarkan pada Indikator Kinerja Khusus	1. Program Kerja telah dikirim ke SBPK	4 Tahun		
				2. Tersusunnya Rencana Aksi yang di dalamnya telah terdapat sejumlah aksi, jadwal pelaksanaan proker, dan pihak-pihak yang dilibatkan	2. Rencana Aksi telah dikirim ke SBPK	4 Tahun		
				3. Jurusan menyusun personal incharge untuk setiap rencana aksi dalam rangka realisasi seluruh program kerja	3. Terbitnya SK atau Surat Tugas	4 Tahun		
				4. Tersusunnya jadwal pelaksanaan program kerja secara umum	4. Jadwal Pelaksanaan atau realisasi seluruh program kerja tersusun	4 Tahun		
				5. Briefing dan rapat koordinasi	5. Tindaklanjut atas keputusan hasil briefing dan rapat koordinasi	4 Tahun		
				6. Tersusunnya laporan pelaporan pelaksanaan seluruh program dan kegiatan	6. Pelaporan proker telah terdokumentasi	4 Tahun		
				Jurusan mengacu pada peraturan yang mengatur segala kebijakan jurusan dan institusi	Kepatuhan pada aturan	1 Tahun		

		c. melakukan inovasi untuk menghasilkan nilai tambah		Jurusan melakukan inovasi atas tri dharma pendidikan untuk menghasilkan nilai tambah	Melakukan pendataan banyak dan jenis inovasi yang dihasilkan	1 Tahun		
8	Butir 28	Jurusan melakukan analisis capaian kinerja yang: a. analisisnya didukung oleh data/informasi yang relevan (merujuk pada pencapaian standar mutu perguruan tinggi) dan berkualitas (andal dan memadai) yang didukung oleh keberadaan pangkalan data institusi yang terintererasi b. konsisten dengan seluruh kriteria yang c. analisisnya dilakukan secara d. hasilnya dipublikasikan kepada nara	Tersedia analisis capaian kinerja jurusan	Jurusan menganalisis semua capaian kinerja yang ditetapkan dalam vmts	Ketercapaian setiap kinerja dan analisisnya telah dilakukan	1 Tahun		
9	Butir 31	Publikasi menetapkan: a. seluruh unit menjalankan capaian kinerja dan target mutunya dengan c. Unit berkomitmen mengimplementasikan sistem f. seluruh unit menjalankan tupoksinya untuk mencapai target mutu dalam upaya agar institusi memperoleh status BLU/PTNBH predikat Zi/WBK WBBM pada tahun 2022	Tersedia dokumen kebijakan tentang : a. predikat unggul pada tahun 2023 c. min. 3% setiap tahun f. target BLU/PTNBH tahun 2022	• Jurusan mensosialisasikan capaian kinerja dan target mutu standar SPMI ke dosen, laboran dan tendik • Jurusan mendorong semua dosen, laboran dan tendik menjalankan tupoksinya dalam mencapai target BLU/PTNBH dan predikat Zi/WBK WBBM pada tahun 2022	• Ketercapaian kinerja dan target mutu • Tupoksi masing-masing unit terjalankan dengan baik	1 Tahun		
<b>1.2. STANDAR PENGELOLAAN PROGRAM</b>								
10	Butir 1	Jurusan wajib memiliki: revisi/revisi kurikulum dan rencana program pembelajaran termasuk sumber daya yang dibutuhkan untuk dilaksanakan di setiap Program Studi;	Tersedia rencana pengembangan kurikulum dan program pembelajaran	Evaluasi dan pengembangan kurikulum dilakukan dalam satu siklus kurikulum oleh setiap prodi	Pelaksanaan Evaluasi kurikulum	Satu siklus kurikulum (5 tahun untuk Diploma 4 dan 4 tahun untuk Diploma 3)		
11	Butir 2	program pembelajaran sesuai standar isi, standar proses, standar penilaian yang telah ditetapkan dalam rangka mencapai capaian pembelajaran lulusan;	Tersedia program pembelajaran sesuai dengan standar	Jurusan menetapkan program pembelajaran sesuai standar SPMI	Kesesuaian program pembelajaran dengan standar SPMI	1 semester		
12	Butir 3	kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik;	Tersedia kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu	Jurusan menciptakan kegiatan sistemik yang menciptakan suasana akademik dan budaya mutu yang baik	Terciptanya suasana akademik dan budaya mutu yang baik	1 semester		
13	Butir 4	program kegiatan pemantauan dan evaluasi secara periodik, minimal 1 kali per semester dalam rangka menjaga dan meningkatkan mutu proses Pembelajaran;	Tersedia program kegiatan pemantauan dan evaluasi min. 1 kali per semester	Jurusan memantau dan mengevaluasi periodik seluruh program kegiatan	Hasil pemantauan dan evaluasi	1 tahun		
14	Butir 5	rekaman hasil program Pembelajaran yang dilaporkan secara periodik 1 tahun sekali sebagai sumber data dan informasi dalam pengambilan keputusan perbaikan dan pengembangan mutu pembelajaran	Tersedia rekaman hasil pembelajaran yang dilaporkan 1 tahun sekali	Jurusan mendokumentasi program pembelajaran yang dilaporkan secara periodik	Keberadaan dokumen hasil pembelajaran	1 tahun		
15	Butir 6	manajemen risiko yang senantiasa diperbaharui	Tersedia dokumen manajemen risiko	Jurusan selalu memperbaharui manajemen risiko	Perbaharuan manajemen resiko	1 tahun		
<b>1.5. STANDAR DOSEN</b>								
16	Butir 2	Kalur menentukan beban kerja dosen a. kegiatan pokok dosen mencakup: i. perencanaan, pelaksanaan, ii. pelaksanaan evaluasi hasil iii. pembimbingan dan pelatihan; iv. penelitian; dan v. pengabdian kepada b. kegiatan dalam bentuk pelaksanaan c. kegiatan penunjang, d. matriks kompetensi, atau e. pertimbangan lainnya	Beban kerja dosen di Jurusan sudah sesuai dengan pertimbangan pada sasaran mutu	Mengatur beban kerja dosen minimal 12 SKS dan maksimal 16 SKS dengan memperhatikan matriks kompetensi dan tugas tambahan lainnya	• Beban kerja dosen • Borang matriks kompetensi dosen • SKP	• 1 semester (BKD) • 1 tahun (matriks kompeten)		
17	Butir 3	Kalur yang menetapkan : a. beban kerja Dosen mengacu pada ekuivalen waktu mengajar penuh (EWMP) dengan nisbah Dosen dan mahasiswa 12 SKS < EWMP < 16 SKS *) b. jumlah Dosen yang ditugaskan untuk menjalankan proses pembelajaran pada setiap Program Studi paling sedikit 5 (lima) orang. c. Dosen tetap Program Studi wajib memiliki keahlian di bidang ilmu yang sesuai dengan disiplin ilmu pada Program Studi, d. DTSPS minimal memiliki 1 sertifikat kompetensi yang diperbaharui. e. persentase jumlah DTSPS yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi/industri minimal 50% dari total jumlah DTSPS *) f. jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti Program Studi minimal 12 orang *) g. beban kerja Dosen sebagai pembimbing utama di seluruh program/semester maksimal 6 mahasiswa *) h. persentase jumlah dosen tidak tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi terhadap seluruh dosen di Program Studi maksimal 10% *) i. persentase jumlah mata kuliah kompetensi yang diampu/diajar oleh dosen industri/praktisi terhadap total matakuliah kompetensi minimal 20% *) j. DTSPS untuk aktif menjadi diantaranya sebagai visiting lecturer, keynote speaker, editor/mitra bestari, staf ahli/narasumber, atau kontribusi lain di masyarakat setidaknya 50 % dari jumlah DTSPS pada 3 tahun terakhir.	Tersedia dokumen penetapan terkait BKD, jumlah dosen yang ditugaskan sebagai pengampu, jumlah dosen yang memiliki sertifikat kompetensi	Mengatur beban kerja dosen minimal 12 SKS dan maksimal 16 SKS Mengatur beban kerja dosen pada setiap PS minimal oleh 5 orang • Merekrut dosen sesuai bidangnya • Mengajukan dosen mengikuti training di bidangnya Mengajukan dosen DTSPS mengikuti sertifikat kompetensi Mengajukan dosen DTSPS mengikuti sertifikat kompetensi/profesi/industri Mengatur beban kerja dosen sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti PS Mengatur beban kerja dosen sebagai pembimbing utama di seluruh program/semester Mengatur beban kerja dosen tidak tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di PS Mengatur beban kerja dosen industri/praktisi yang mengampu mata kuliah kompetensi Mengajukan dosen DTSPS untuk aktif menjadi diantaranya sebagai visiting lecturer, keynote speaker, editor/mitra bestari, staf ahli/narasumber, atau kontribusi lain di masyarakat minimal 50%	Beban kerja dosen memenuhi kriteria :12 SKS < EWMP < 16 SKS Beban kerja dosen di setiap PS minimal 5 orang Keahlian tiap dosen sesuai bidang Kepemilikan sertifikat kompetensi tiap dosen DTSPS minimal 1 Jumlah dosen dengan sertifikat kompetensi/profesi/industri Jumlah dosen yang mengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti PS minimal 12 orang Jumlah dosen pembimbing utama di seluruh program/semester maksimal 6 mahasiswa Jumlah dosen tidak tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di PS maksimal 10% terhadap seluruh dosen di PS Jumlah mata kuliah yang diampu oleh dosen industri/praktisi terhadap total matakuliah kompetensi minimal 20% *) Jumlah dosen DTSPS untuk aktif menjadi diantaranya sebagai visiting lecturer, keynote speaker, editor/mitra bestari, staf ahli/narasumber, atau kontribusi lain di masyarakat minimal 50%	1 Semester 1 Semester 1 tahun 1 tahun 1 Semester 1 Semester 1 Semester 1 Semester 1 tahun		
<b>1.6. STANDAR TENAGA KEPENDIDIKAN</b>								
18	Butir 2	Jurusan memiliki:	Memiliki tenaga laboran/instruktur dan tenaga					

		a. Laboran/instruktur minimal berkualifikasi akademik Diploma 3 yang sesuai dengan jenis laboratorium yang dikelola b. Tenaga administrasi minimal berkualifikasi akademik Diploma 3, untuk mendukung kebutuhan layanan Program Studi dan pelaksanaan akademik, fungsi unit pengelola, serta penempatan Program Studi.	administrasi yang berkualifikasi min. D3	Merekrut tenaga laboran dengan kualifikasi akademik minimal Diploma 3	Kualifikasi laboran minimum D3		Jurusan	Kepegawatan
				Merekrut tenaga admistrasi dengan kualifikasi akademik minimal Diploma 3	Kualifikasi tenaga admistrasi minimum D3	1 tahun		
19	Butir 4	Jurusan menetapkan: a. setiap PLP/laboran/teknisi mengelola maksimal 2 laboratorium.) b. setiap tenaga kependidikan minimal memiliki 1 sertifikat kompetensi sesuai dengan bidang tugas dan pekerjaannya	Menetapkan tenaga kependidikan mengelola maks. 2 lab dan memiliki min.1 sertifikasi kompetensi	• Penjadwalan laboran pada setiap lab • Perekrutan laboran jika kurang memadai	Beban setiap laboran <= 2 lab	1 Semester		
				Menugaskan Tendik mengikuti sertifikat kompetensi	Kepemilikan sertifikat kompetensi tiap tendik minimal 1	1 tahun		
20	Butir 5	Jurusan/unit mengevaluasi kinerja tenaga kependidikan setiap semester.?)	Tersedia penilaian kinerja tenaga kependidikan	Setiap Tendik diwajibkan mengisi SKP setiap semester	Hasil penilaian SKP minimal Baik	1 Semester		
21	Butir 6	Sub Bagian Keuangan dan Kepegawalan mengevaluasi dan merencanakan kebutuhan pengembangan/peningkatan kompetensi tenaga kependidikan yang sesuai dengan bidang kerja/keahliannya masing-masing	Jurusan memiliki evaluasi dan rencana kebutuhan pengembangan/peningkatan kompetensi tenaga kependidikan					
<b>1.10. STANDAR ISI PEMBELAJARAN</b>								
		<b>KURIKULUM</b>						
22	Butir 8	Jurusan melaksanakan monitoring dan evaluasi yang efektif tentang mutu proses pembelajaran yang hasilnya terdokumentasi secara komprehensif dan ditindak lanjuti secara berkelanjutan. #)	Tersedia pelaksanaan monitoring dan evaluasi, serta bukti tindak lanjutnya secara berkelanjutan	Jurusan memantau proses pembelajaran dan menindaklanjuti hasilnya apabila diperlukan	Adanya laporan hasil PBM			
<b>1.11. STANDAR PROSES PEMBELAJARAN</b>								
		<b>KARAKTERISTIK PROSES PEMBELAJARAN</b>						
23	Butir 1	Jurusan menetapkan karakteristik proses Pembelajaran yang bersifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada kurikulum Program Studi. Karakteristik yang dimaksud adalah: a. Interaktif adalah proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan Dosen. b. Holistik adalah mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional. c. Integratif adalah proses Pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin. d. Saintifik adalah proses Pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan. e. Kontekstual adalah proses Pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya. f. Tematik adalah proses Pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan Program Studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin. g. Efektif adalah capaian pembelajaran lulusan diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum.	Tersedia kebijakan tentang karakteristik proses pembelajaran	• Memasukan kegiatan atau proses belajar interaktif didalam RPS (student center learning) • menggunakan metode belajar PBL • melaksanakan kebijakan merdeka belajar	• jumlah mata kuliah yang menerapkan proses belajar interaktif ditunjukkan dengan memasukan keaktifan mahasiswa dalam penilaian • Jumlah mahasiswa yang mendapatkan penyeteraan nilai sesuai kebijakan merdeka belajar • jumlah mata kuliah, sks yang melaksanakan PBL	1 semester	PS	
				Memasukan materi kearifan lokal dan kompetensi spesifik mata kuliah dalam RPS untuk keunggulan lokal dan nasional	Jumlah mata kuliah dan sks yang memasukan materi kearifan lokal serta kompetensi spesifik	1 semester	PS	
				Melaksanakan Pembelajaran yang terintegrasi melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin dengan melibatkan prodi, jurusan atau institusi lain yang saling terkait	Ketercapaian tujuan pembelajaran sesuai instrumentasi pengukuran atau evaluasi yang tertuang dalam RPS, Jumlah prodi, jurusan atau institusi yang bergabung dalam kegiatan pembelajaran	1 semester	PS	
				• Melaksanakan proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan. • Menyiapkan instrument evaluasi ketercapaian yang dapat mengukur secara valid proses pembelajaran untuk mahasiswa	Kesesuaian proses belajar dengan instrument evaluasi yang disusun	1 semester	PS	
				Melaksanakan proses Pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya dengan menghadirkan dosen pakar atau praktisi serta melaksanakan pembelean dan uji kompetensi	Hasil evaluasi belajar mahasiswa di kelas	1 semester	PS	
				Menentukan tema spesifik yang akan dijalankan pada semester yang sedang berjalan dan menentukan instrument pengukur keberhasilan pelaksanaan kegiatan dari setiap tema yang disusun dalam RPS	Jumlah kegiatan sesuai dengan tema yang sudah dituangkan dalam RPS	1 semester	PS	
				Menentukan tujuan akhir kegiatan pembelajaran dan menentukan instrument evaluasi tujuan akhir pembelajaran dalam RPS	Ketercapaian tujuan dari setiap kegiatan sesuai dengan instrumentasi evaluasi yang telah disusun	1 semester	PS	

		h. Kolaboratif adalah proses Pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan. i. Berpusat pada mahasiswa adalah capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan		Memberikan kesempatan kepada mahasiswa dari jurusan maupun luar jurusan ataupun dari kampus lain untuk melaksanakan kegiatan merdeka belajar	Jumlah hasil karya, jumlah sertifikat HKI	1 semester	PS	
				Melaksanakan kegiatan pembelajaran dengan menggunakan metode student center learning dan PBL dan memasukan soft skill dalam RPS	Pelaksanaan kegiatan pembelajaran sesuai dengan RPS dan sesuai instrument evaluasi keberhasilan belajar mahasiswa	1 semester	PS	
24	Butir 2	<b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b> Jurusan menugaskan dosen pengampu dan dosen pengajar mata kuliah paling lambat 6 (enam) minggu sebelum semester dimulai.*)	Tersedia penugasan dosen pengampu dan dosen pengajar				PS dan Jurusan	100
		<b>PELAKSANAAN PROSES PEMBELAJARAN</b>						
25	Butir 8	Polibatam melalui Sub Bagian Perencanaan dan Kerjasama dan Jurusan menindaklanjuti proses Pembelajaran di luar Program Studi, sebagaimana dimaksud pada pernyataan standar no (7) huruf b, huruf c, dan huruf d dilaksanakan berdasarkan perjanjian kerjasama antara Perguruan Tinggi dengan Perguruan Tinggi atau lembaga lain yang terkait dan hasil kuliah diakui melalui mekanisme transfer Satuan Kredit Semester	Tersedia MoU kerjasama pembelajaran di luar prodi					0 belum ada
26	Butir 10	Proses pembelajaran di luar Program Studi, jurusan menugaskan setidaknya 1 orang dosen sebagai pembimbing.	Menugaskan 1 orang dosen sebagai pembimbing	Mengugaskan dosen setidaknya 1 dosen sebagai pembimbing pembelajaran di luar Program studi pembagian dosen pembimbing sesuai dengan ketentuan yang telah disepakati	SK penetapan Dosen Pembimbing pembelajaran di luar program studi			100 Kegiatan Magang Industri yang dilakukan oleh mahasiswa dari Prodi EM, RE, RPE, MK dan IN
27	Butir 11	Jurusan melakukan pemenuhan: *) a. SN DIKTI Penelitian pada proses pembelajaran terkait penelitian b. SN Dikti PkM pada proses pembelajaran terkait PkM.	Pemenuhan SN-DIKTI terkait penelitian dan PkM					
28	Butir 12	Polibatam melalui Jurusan menetapkan : *) a. metode pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan capaian pembelajaran yang direncanakan minimal pada 75% mata kuliah. b. rasio jam pembelajaran dalam bentuk praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan (termasuk KKN) terhadap jam pembelajaran total selama masa pendidikan minimal 30%	Penetapan metode pembelajaran min.75% mata kuliah dan rasio jam pembelajaran minimal 30% selama masa pendidikan					
29	Butir 16	<b>BEBAN PEMBELAJARAN</b> Polibatam melalui Jurusan menyelenggarakan semester antara jika dibutuhkan, dengan ketentuan sebagai berikut: a. selama paling sedikit 8 (delapan) minggu; b. beban belajar mahasiswa paling banyak 9 (sembilan) Satuan Kredit Semester; dan c. sesuai beban belajar mahasiswa untuk memenuhi capaian pembelajaran yang telah ditetapkan	Tersedia kebijakan tentang semester antara sesuai dengan standar yang ditetapkan					0 Belum menerapkan kegiatan semester pendek
<b>1.14. STANDAR PENGELOLAAN DOKUMEN MUTU</b>								
30	Butir 9	Semua Unit/Jurusan menganalisis hasil pengukuran kepuasan pemangku kepentingan terhadap layanan manajemen menggunakan metode yang relevan untuk kemudian dilakukan tindak lanjut perbaikan sistem oleh unit terkait minimal sekali dalam setahun. *)	Tersedia hasil analisis kepuasan layanan					
<b>1.15. STANDAR KERJASAMA</b>								
31	Butir 6	Unit Kerjasama, dan Jurusan/PS, dan P3M menginisiasi kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM pada level internasional, nasional ataupun wilayah/lokal setiap tahun.*)	Bukti inisiasi kerjasama pada level internasional, nasional atau wilayah/lokal setiap tahun	Mengidentifikasi dan menginisiasi kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM pada level internasional, nasional ataupun wilayah/lokal setiap tahun	Penandatanganan MoU antara institusi dengan mitra kerjasama			
32	Butir 7	Jurusan/P3M melaksanakan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan bidang PS pada level internasional, nasional ataupun wilayah/lokal setiap tahun. *)	Tersedia kerjasama yang relevan dengan bidang PS	Mengidentifikasi mitra kerjasama yang relevan dengan bidang PS Merumuskan MoU bersama dengan mitra kerjasama	Penandatanganan MoU antara institusi dengan mitra kerjasama			
33	Butir 8	Jurusan/P3M melaksanakan kerjasama dengan memenuhi 3 aspek: a. aspek kemanfaatan terhadap proses pembelajaran, penelitian, PkM; b. aspek peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS; c. aspek kepuasan mitra dan keberlanjutan kerjasama setiap tahun.	Terlaksananya kerjasama dengan memenuhi 3 aspek	Mastikan mitra yang siap mendukung aspek kemanfaatan terhadap proses pembelajaran, penelitian, dan PkM Mastikan mitra yang siap mendukung aspek peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS Memastikan mitra yang siap mendukung aspek kepuasan mitra dan keberlanjutan kerjasama setiap tahun	Memonitoring pelaksanaan kerjasama sesuai dengan MoU Memonitoring pelaksanaan kerjasama sesuai dengan MoU Memonitoring pelaksanaan kerjasama sesuai dengan MoU			
<b>1.16. STANDAR PRESTASI MAHASISWA</b>								
34	Butir 2	Polibatam menetapkan:	Tersedia produk/jasa karya mahasiswa dan					

		d. Jumlah Produk/jasa karya mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTFS, yang diadopsi oleh industri/masyarakat minimal 2 dalam 3 tahun terakhir.* e. Jumlah luaran penelitian dan PKM yang dihasilkan mahasiswa minimal 1, baik secara mandiri atau bersama DTFS dalam 3 tahun terakhir berupa karya teknologi tepat guna, buku berISBN ataupun karya yang mendapatkan HKI.*	luaran penelitian dan PKM yang dihasilkan mahasiswa					
<b>2. STANDAR PENELITIAN</b>								
<b>2.1. STANDAR HASIL PENELITIAN</b>								
35	Butir 2	Setiap dosen wajib menghasilkan dan mempublikasi hasil penelitiannya baik dengan/tanpa mahasiswa berupa karya ilmiah pada jurnal, prosiding, teknologi tepat guna atau karya ilmiah dengan pengakuan HKI minimal satu pertahun.	Tersedia hasil publikasi penelitian dosen min. 1 per tahun	mengarahkan dosen untuk menghasilkan dan mempublikasi hasil penelitiannya baik dengan/tanpa mahasiswa berupa karya ilmiah pada jurnal, prosiding, teknologi tepat guna atau karya ilmiah dengan pengakuan HKI minimal satu pertahun	Jumlah dosen yang menghasilkan dan mempublikasi hasil penelitiannya baik dengan/tanpa mahasiswa berupa karya ilmiah pada jurnal, prosiding, teknologi tepat guna atau karya ilmiah dengan pengakuan HKI			
36	Butir 3	Setiap dosen yang memiliki jabatan akademik maksimal asisten ahli wajib mempublikasikan hasil penelitiannya yang sesuai dengan bidang Program Studi minimal 1 publikasi pada jurnal ilmiah nasional setiap tahun sebagai penulis pertama atau corresponding author.*	Tersedia hasil publikasi dosen yang memiliki jabatan akademik maks. asisten ahli min. 1 publikasi	Memberikan arahan kepada setiap dosen yang memiliki jabatan akademik maksimal asisten ahli wajib mempublikasikan hasil penelitiannya yang sesuai dengan bidang Program minimal 1 publikasi pada jurnal ilmiah nasional setiap tahun sebagai penulis pertama atau corresponding author	Jumlah dosen yang memiliki jabatan akademik maksimal asisten ahli wajib mempublikasikan hasil penelitiannya yang sesuai dengan bidang Program minimal 1 publikasi pada jurnal ilmiah nasional setiap tahun sebagai penulis pertama atau corresponding author			
37	Butir 4	Setiap dosen yang memiliki jabatan akademik lektor wajib mempublikasikan hasil penelitiannya yang sesuai dengan bidang Program Studi minimal 2 publikasi pada jurnal nasional terakreditasi dan atau jurnal internasional dalam 3 tahun sebagai penulis pertama atau corresponding author.*	Tersedia hasil publikasi dosen yang memiliki jabatan akademik lektor min. 2 publikasi	Memberikan arahan kepada setiap dosen yang memiliki jabatan akademik maksimal Lektor wajib mempublikasikan hasil penelitiannya yang sesuai dengan bidang Program minimal 2 pada jurnal nasional terakreditasi dan atau jurnal internasional dalam 3 tahun sebagai penulis pertama atau corresponding author.	Jumlah dosen yang memiliki jabatan akademik maksimal Lektor wajib mempublikasikan hasil penelitiannya yang sesuai dengan bidang Program minimal 2 pada jurnal nasional terakreditasi dan atau jurnal internasional dalam 3 tahun sebagai penulis pertama atau corresponding author.			
38	Butir 5	Setiap dosen yang memiliki jabatan akademik minimal lektor kepala wajib mempublikasikan hasil penelitiannya yang sesuai dengan bidang Program Studi minimal 2 publikasi pada jurnal nasional terakreditasi dan atau jurnal internasional, atau minimal 1 publikasi pada jurnal internasional bereputasi dalam 3 tahun sebagai penulis pertama atau corresponding author. *)	Tersedia hasil publikasi dosen yang memiliki jabatan akademik lektor kepala min. 2 publikasi	Memberikan arahan kepada Setiap dosen yang memiliki jabatan akademik minimal lektor kepala wajib mempublikasikan hasil penelitiannya yang sesuai dengan bidang Program Studi minimal 2 publikasi pada jurnal nasional terakreditasi dan atau jurnal internasional, atau minimal 1 publikasi pada jurnal internasional bereputasi dalam 3 tahun sebagai penulis pertama atau corresponding author	Jumlah dosen yang memiliki jabatan akademik minimal lektor kepala wajib mempublikasikan hasil penelitiannya yang sesuai dengan bidang Program Studi minimal 2 publikasi pada jurnal nasional terakreditasi dan atau jurnal internasional, atau minimal 1 publikasi pada jurnal internasional bereputasi dalam 3 tahun sebagai penulis pertama atau corresponding author			
39	Butir 6	Setiap dosen yang memiliki jabatan akademik Guru Besar wajib paling sedikit 3 (tiga) karya ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal internasional; atau paling sedikit 1 (satu) karya ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal internasional bereputasi, paten, atau karya seni monumental/desain monumental dalam 3 tahun.*	Tersedia hasil publikasi dosen yang memiliki jabatan akademik guru besar min. 3 karya ilmiah	-	-			
40	Butir 7	<b>Jurusan menentankan:</b> a. Jumlah mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil penelitian DTFS minimal 4 per program studi per 3 tahun.* b. Jumlah luaran penelitian yang dikelola oleh Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat berupa HKI (Paten, Paten Sederhana), HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dan bentuk lainnya), Teknologi Tepat Guna, Produk (Terstandarisasi, Tersertifikasi) Karya Seni, Rekayasa Sosial atau Buku ber-ISBN / Book Chapter yang dihasilkan DTFS dan mahasiswa, minimal 15 karya per program studi per 3 tahun.* c. Persentase kegiatan penelitian DTFS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa PS terhadap jumlah kegiatan penelitian DTFS minimal 25% per 3 tahun.*	Tersedia kebijakan tentang jumlah mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil penelitian, jumlah luaran penelitian yang dikelola P3M, persentase kegiatan penelitian					
<b>2.3. STANDAR PROSES PENELITIAN</b>								
41	Butir 1	Setiap dosen mengajukan rencana penelitian yang relevan dengan program studi dengan melibatkan mahasiswa minimal satu judul setiap tahun.	Tersedia rencana penelitian dosen min. 1 judul setiap tahun	Jurusan bersama dengan KKT/CoX mengarahkan dosen untuk melaksanakan penelitian dasar mengajukan rencana penelitian dasar dan/atau terapan sesuai dengan relevansi keilmuannya yang melibatkan mahasiswa minimal satu judul setiap tahun	Jumlah dosen yang melibatkan mahasiswa minimal satu judul dalam rencana penelitian	1 Tahun	Jurusan	KKT/CoX. P3M
42	Butir 2	Setiap dosen melaksanakan penelitian sesuai dengan rencana penelitian berdasarkan pada otonomi keilmuan, budaya akademik (Rode etik) dan standar K3 yang berlaku dan terdokumentasi sesuai standar yang telah ditetapkan pada panduan penelitian Polibatam.	Tersedia dokumentasi pelaksanaan penelitian dosen sesuai dengan panduan penelitian	Mengarahkan dosen untuk melaksanakan penelitian sesuai dengan rencana penelitian berdasarkan pada otonomi keilmuan, budaya akademik (kode etik) dan standar K3 yang berlaku dan terdokumentasi sesuai standar yang telah ditetapkan pada panduan penelitian Polibatam.	Laporan Penelitian	1 Tahun	Jurusan	KKT/CoX. P3M

43	Butir 3	Dosen wajib membimbing mahasiswa dalam melakukan kegiatan penelitian dalam rangka melaksanakan pembelajaran, proyek akhir, tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi dan harus memenuhi ketentuan, capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan di Polibatam serta dinyatakan dalam besaran satuan kredit semester.	Melaksanakan bimbingan ke mahasiswa dalam kegiatan penelitian	Menggunakan koordinator Tugas Akhir/Proyek Akhir untuk pembagian dosen pembimbing sesuai dengan ketentuan yang telah disepakati	SK penempatan Dosen Pembimbing Tugas Akhir/Proyek Akhir	1 Tahun	Jurusan	Ur Admin
44	Butir 6	Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dan Jurusan menetapkan relevansi penelitian mencakup unsur-unsur sebagai berikut: *) a. memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, b. dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian, c. melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan d. menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan Program Studi	Tersedia relevansi penelitian yang mencakup unsur : memiliki peta jalan, agenda penelitian dosen, evaluasi kesesuaian penelitian dan hasil evaluasi untuk perbaikan	Menyusun peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa Mengarahkan dosen untuk melaksanakan penelitian yang melibatkan mahasiswa yang merujuk pada peta jalan Melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan	Peta Jalan Penelitian Laporan Penelitian hasil evaluasi dokumen kurikulum	1 Tahun 1 Tahun 1 Tahun 1 tahun ( siklus review kurikulum)	KKT/CoX KKT/CoX KKT/CoX PS, Jurusan	P3M P3M P3M
<b>2.4. STANDAR PENILAIAN PENELITIAN</b>								
45	Butir 3	Jurusan menetapkan metode penilaian penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa pada buku Panduan Proyek Akhir/Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi.	Tersedia buku Panduan Proyek Akhir/Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi	Menggunakan koordinator Tugas Akhir/Proyek Akhir untuk menyusun buku Panduan Tugas Akhir/Proyek Akhir	Buku Panduan Tugas Akhir/Proyek Akhir	Sesuai kebutuhan (revisi apabila diperlukan)	Tim Dosen	
<b>3. STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>								
<b>3.1. STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>								
46	Butir 3	Jurusan menetapkan: a. Jumlah mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil PKM DTPS minimal 4 per 3 tahun. *) b. Jumlah luaran PKM berupa HKI (Patent, Paten Sederhana), HKI ( Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dan bentuk lainnya), Teknologi Tepat Guna, Produk (Terstandarisasi, Tersertifikasi) Karya Seni, Rekayasa Sosial atau Buku ber-ISBN / Book Chapter yang dihasilkan DTPS dan mahasiswa minimal 15 karya per 3 tahun. *) c. Persentase kegiatan PKM DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa Program Studi terhadap jumlah kegiatan PKM DTPS minimal 25% per 3 tahun. *)	Tersedia jumlah mata kuliah hasil PKM, jumlah luaran PKM dan persentase kegiatan PKM	Menggunakan dosen mengembangkan mata kuliah berdasarkan hasil PKM DTPS minimal 4 per 3 tahun melakukan pendataan luaran PKM berupa HKI (Patent, Paten Sederhana), HKI ( Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dan bentuk lainnya), Teknologi Tepat Guna, Produk (Terstandarisasi, Tersertifikasi) Karya Seni, Rekayasa Sosial atau Buku ber-ISBN / Book Chapter yang dihasilkan DTPS dan mahasiswa minimal 15 karya per 3 tahun. Mengarahkan Dosen untuk kegiatan PKM DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa Program Studi terhadap jumlah kegiatan PKM DTPS minimal 25%	Jumlah mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil PKM DTPS Jumlah Luaran PKM yang dihasilkan oleh DTPS dan mahasiswa Jumlah Dosen yang melibatkan mahasiswa dalam kegiatan PKM	3 Tahun 3 Tahun 3 Tahun		
47	Butir 4	Dosen beserta mahasiswa sebagai pelaksana kegiatan PKM wajib melaksanakan kegiatan PKM dengan memperhatikan luaran yang dihasilkan secara berkelanjutan setiap tahunnya. *)	Tersedia kegiatan PKM yang berkelanjutan setiap tahun	Jurusan bersama dengan KKT/CoX mengarahkan Dosen beserta mahasiswa sebagai pelaksana kegiatan PKM melaksanakan kegiatan PKM dengan memperhatikan tingkat kedalaman dan keluasan materi PKM.	SK Koordinator dan Kegiatan PKM	1 Tahun	Dosen	P3M, Ur Admin
<b>3.2. STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>								
48	Butir 4	Dosen beserta mahasiswa sebagai pelaksana kegiatan PKM melaksanakan kegiatan PKM dengan memperhatikan tingkat kedalaman dan keluasan materi PKM. *)	Pelaksanaan kegiatan PKM	Jurusan bersama dengan KKT mengarahkan dosen untuk melaksanakan kegiatan PKM dengan memperhatikan tingkat kedalaman dan keluasan materi PKM	• Jumlah dosen yang mendapatkan pendanaan baik dari internal polibatam maupun sumber dana eksternal • Laporan PKM	1 tahun	Jurusan	KKT/CoX, P3M
<b>3.3. STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>								
49	Butir 3	Jurusan menetapkan kegiatan PKM yang dilakukan oleh mahasiswa sebagai salah satu dari bentuk pembelajaran harus: a. diarahkan untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan dan ketentuan peraturan di Polibatam b. dinyatakan dalam besaran satuan kredit semester c. harus diselenggarakan secara terarah, terukur, dan terprogram	Tersedia kegiatan PKM sebagai bentuk pembelajaran diarahkan untuk memenuhi CPL dan dinyatakan dalam SKS	Jurusan mengarahkan kegiatan PKM yang dilakukan oleh mahasiswa untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan dan ketentuan peraturan di Polibatam Jurusan menetapkan lamanya kegiatan yang dinyatakan dalam satuan kredit semester Jurusan memastikan kegiatan yang diselenggarakan secara terarah, terukur, dan terprogram	-Laporan PKM -SK Penetapan besaran satuan SKS Durasi kegiatan, jadwal pelaksanaan	1 Tahun 1 Tahun	Jurusan	KKT/CoX, PS, P3M
50	Butir 4	Dosen wajib melibatkan mahasiswa dalam kegiatan PKM yang dilaksanakan minimal satu kegiatan setiap tahunnya dengan memanfaatkan keahlian yang relevan. *)	Min. 1 kegiatan PKM dilaksanakan	Jurusan mengarahkan dosen untuk wajib melibatkan mahasiswa dalam kegiatan PKM yang dilaksanakan minimal satu kegiatan dalam setahun	Jumlah dosen yang melibatkan mahasiswa dalam kegiatan PKM	1 tahun	dosen dan mahasiswa	Prodi, Jurusan
51	Butir 5	Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dan Jurusan menetapkan relevansi kegiatan PKM mencakup unsur-unsur: *) a. memiliki peta jalan yang memayungi tema PKM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan Program Studi,	Penetapan relevansi kegiatan PKM	Menyusun peta jalan yang memayungi tema PKM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan Program Studi	Tersedianya peta jalan PKM	1 tahun	prodi, jurusan	P3M

		b. dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM,		Menarahkan dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM	Jumlah dosen dan mahasiswa yang terlibat PkM	1 tahun	dosen dan mahasiswa	Jurusan, P3M
		c. melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan		Melakukan evaluasi kesesuaian PkM	Evaluasi kesesuaian PkM dan peta jalan terlaksana	1 tahun	prodi,	Jurusan, P3M
		d. menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan Program Studi		jurusan menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan Program Studi	Hasil evaluasi digunakan untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan prodi	1 tahun	prodi,	Jurusan, P3M
<b>4. STANDAR LAYANAN</b>								
<b>4.1. STANDAR LAYANAN ADMINISTRASI MAHASISWA DAN LULUSAN</b>								
52	Butir 6	Tata Usaha Jurusan melaksanakan layanan pengurusan administrasi mahasiswa sesuai dengan waktu layanan yang ditentukan yaitu: a. proses penerbitan laporan kemajuan akademik dengan stempel dan/atau tanda tangan basah maksimal 1 hari setelah permintaan penerbitan. b. mempublikasi informasi melalui media apapun yang digunakan sebagai media informasi Jurusan maksimal 1 jam setelah mendapatkan informasi. c. pengelolaan administrasi Tugas Akhir meliputi tetapi tidak terbatas pada pendaftaran sidang, penjadwalan, publikasi dan notifikasi dilaksanakan d. merespon permintaan layanan maksimal 15 menit setelah permintaan masuk melalui media yang dinyatakan sebagai pintu layanan	Tersedia layanan pengurusan administrasi mahasiswa sesuai dengan waktu layanan yang ditentukan					
				Laporan kemajuan telah diterbitkan maksimal 1 hari setelah permintaan	Jumlah Laporan kemajuan yang telah diterbitkan < 1 hari setelah permintaan	1 sem	TU	Prodi, Jurusan
				Informasi yang dipublikasikan maksimal 1 jam setelah mendapat informasi	Jumlah Informasi yang dipublikasikan < 1jam	1 sem	TU	Prodi, Jurusan
				Pengeleloaan administrasi TA terlaksana dengan baik	Tersedianya jadwal sidang dan kelengkapannya	1 sem	TU	Prodi, Jurusan
				Respon maksimal 15 menit setiap layanan	Layanan yang terespon < 15 menit	1 sem	TU	Prodi, Jurusan